



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

PROTOKOL O KONTROLE

Čj. ČŠIT-1600/17-T

Kontrola dodržování právních předpisů podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Název	Základní škola a mateřská škola Naděje, Frýdek - Místek, Škarabelova 562
Sídlo	Škarabelova 562, 738 01 Frýdek-Místek
E-mail	zsnadeje@seznam.cz
IČ	60046104
Identifikátor	600134725
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	PaedDr. Dana Zemánková
Zřizovatel	Statutární město Frýdek-Místek
Místa	Škarabelova 562, 738 01 Frýdek-Místek K Hájku 562, 738 01 Frýdek-Místek, El. Krásnohorské 139, 738 01 Frýdek-Místek
Termín inspekční činnosti	10. 10. 2017 – 13. 10. 2017
Kontrolované období	Školní rok 2017/2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět kontroly

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období.

Kontrolní zjištění

Kontrola byla vykonána v mateřské škole, základní škole, školní družině, školní jídelně a školní jídelně - výdejně, jejichž činnost vykonává Základní škola a mateřská škola Naděje, Frýdek-Místek, Škarabelova 562 (dále „škola“).

1. Kontrola vydání, zveřejnění a obsahu školních a vnitřních řádů podle § 30 odst. 1 až 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Ředitelka školy vydala školní řády základní školy a mateřské školy, vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny, které obsahovaly všechny náležitosti stanovené školským zákonem. Zveřejnila je na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem s nimi seznámila zaměstnance a žáky školy a informovala o jejich vydání a obsahu zákonné zástupce dětí a žáků.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vydání školních vzdělávacích programů podle § 5 odst. 3 – věty první školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období

Ředitelka školy vydala školní vzdělávací programy základní školy, mateřské školy a školní družiny v souladu s výše uvedeným ustanovením školského zákona. K 1. 9. 2017 škola aktualizovala vzdělávací program základní školy v souladu s opatřením č. j. MŠMT-7019/2017 a vzdělávací program mateřské školy v souladu s opatřením č. j. MŠMT-38628/2016-1.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

3. Kontrola splnění předpokladů pro výkon činnosti pedagogického pracovníka podle § 3 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění účinném v kontrolovaném období

Ředitelka školy předložila doklady o odborné kvalifikaci všech pedagogických pracovníků. U pedagogických pracovníků s osobními čísly 90192, 90177 a 89236 bylo zjištěno, že nezískali odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají.

Bylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

4. Kontrola vedení evidence úrazů dětí a žáků podle § 29 odst. 3 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období, a podle § 1 odst. 2 vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění účinném v kontrolovaném období

Škola vedla evidenci úrazů dětí a žáků v knihách úrazů, které měly stanovené náležitosti.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedených právních předpisů.

5. Kontrola stanovení a dodržování finančních normativů podle § 1 odst. 2 ve smyslu přílohy č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění účinném v kontrolovaném období, a zda je úplata za školní stravování v souladu s § 5 odst. 1 a 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb., ve znění účinném v kontrolovaném období

Finanční normativy na nákup potravin byly stanoveny pro všechny věkové skupiny strávníků. Děti a žáci školy byli zařazeni do věkových skupin podle věku, kterého dosáhnou ve školním roce 2017/2018. Úplata za školní stravování byla určena výší finančního normativu dle jednotlivých věkových skupin.

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Závěry

Návrhy na zlepšení stavu školy:

Zajistit vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká opatření byla přijata.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2017
2. Školní vzdělávací program pro základní školu speciální díl I. a díl II. s platností od 1. 9. 2015
3. Školní vzdělávací program pro mateřskou školu aktualizovaný na školní rok 2017/2018
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu s platností od 1. 9. 2017
5. Školní řád schválený školskou radou dne 31. 8. 2017 s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
6. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2017 včetně podpisů zákonných zástupců dětí a všech zaměstnanců školy
7. Zápis z třídní schůzky ze 14. 9. 2017 s podpisy zákonných zástupců včetně seznámení se školním řádem základní školy, vnitřním řádem školní jídelny, školní jídelny – výdejny a školní družiny
8. Vnitřní řád školní družiny ze dne 4. 9. 2017
9. Vnitřní řád školní jídelny a vnitřní řád školní jídelny – výdejny ze dne 1. 9. 2017
10. Pedagogická rada – zápis z jednání ze dne 12. 10. 2017
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2017/2018 (seznámení žáků se školními a vnitřními řády)
12. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy a certifikáty dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
13. Vyjádření ředitelky školy k zajištění vzdělávání pedagogickými pracovníky bez příslušné odborné kvalifikace ve škole ze dne 13. 10. 2017 (zdůvodnění pozic učitelů ve třídách)
14. Kniha úrazů žáků (pracoviště Škarabelova 562 a K Hájku 2972) první záznam 7. 4. 2008
15. Kniha úrazů dětí (pracoviště K Hájku 2972) první záznam 7. 5. 2008
16. Kniha úrazů žáků (pracoviště El. Krásnohorské 139) zavedená od 1. 9. 2010
17. Stanovený finanční limit na nákup potravin pro školní jídelnu při základní škole a mateřské škole Naděje ze dne 1. 9. 2017
18. Celkový stav hospodaření 17/09
19. Přehled docházky v mateřské škole za září 2017
20. Výdejky potravin za měsíc září 2017

Poučení

Podle § 13 kontrolního řádu může škola proti protokolu o kontrole podat písemné zdůvodněné námitky, z nichž je zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a to do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Případné námitky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení protokolu o kontrole

Mgr. Daniel Jakubek, školní inspektor

Mgr. Daniel Jakubek v. r.

Ing. Lada Bednářová, kontrolní pracovnice

Ing. Lada Bednářová v. r.

Mgr. Jana Franková, školní inspektorka

Mgr. Jana Franková v. r.

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Galušková v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon v. r.

Mgr. et Mgr. Dagmar Vilášková, školní inspektorka

Mgr. et Mgr. Dagmar Vilášková v. r.

V Ostravě 3. 11. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

PaedDr. Dana Zemánková, ředitelka školy

PaedDr. Dana Zemánková v. r.

V Ostravě 7. 11. 2017